



Amt der  
Niederösterreichischen Landesregierung



Amt der  
Niederösterreichischen Landesregierung

**SKKM**



Amt der  
Niederösterreichischen Landesregierung

# **SKKM: Staatliches Krisen- und Katastrophenschutzmanagement**



Amt der  
Niederösterreichischen Landesregierung

**SKKM:**  
**Staatliches Krisen- und**  
**Katastrophenschutzmanagement**  
+  
**NÖ Allgemeine Stabsausbildung**



Amt der  
Niederösterreichischen Landesregierung

**SKKM:**

**Richtlinie  
für das Führen  
im Katastropheneinsatz**



Amt der  
Niederösterreichischen Landesregierung

# **Mustergeschäftsordnung für das Führen im Katastropheneinsatz im Land Niederösterreich**



Amt der  
Niederösterreichischen Landesregierung

> **wer**

>**wo** und >**wann** >**was** und

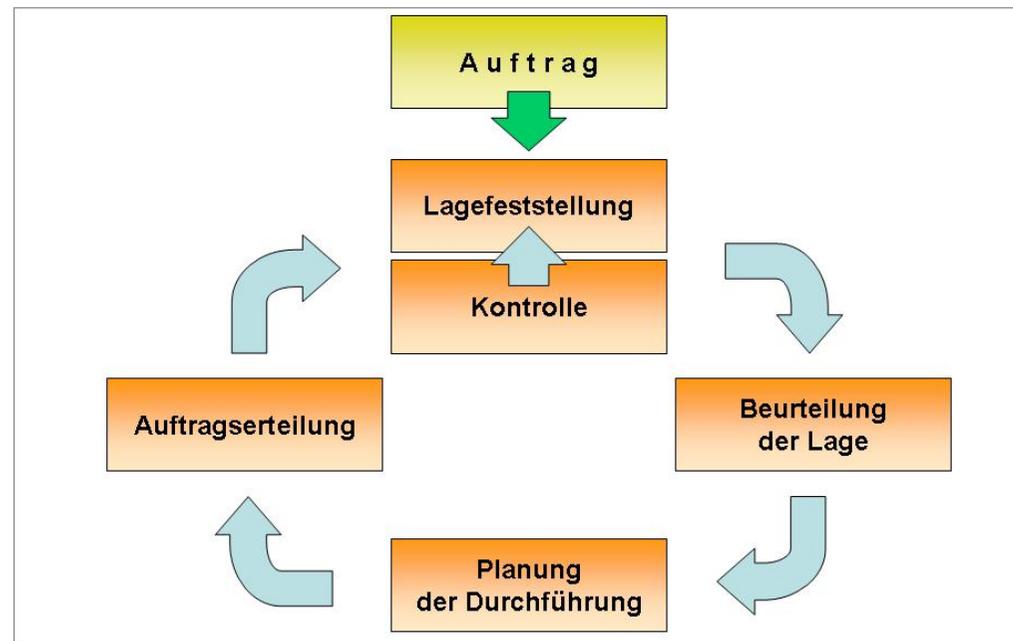
>**wie**



Amt der  
Niederösterreichischen Landesregierung

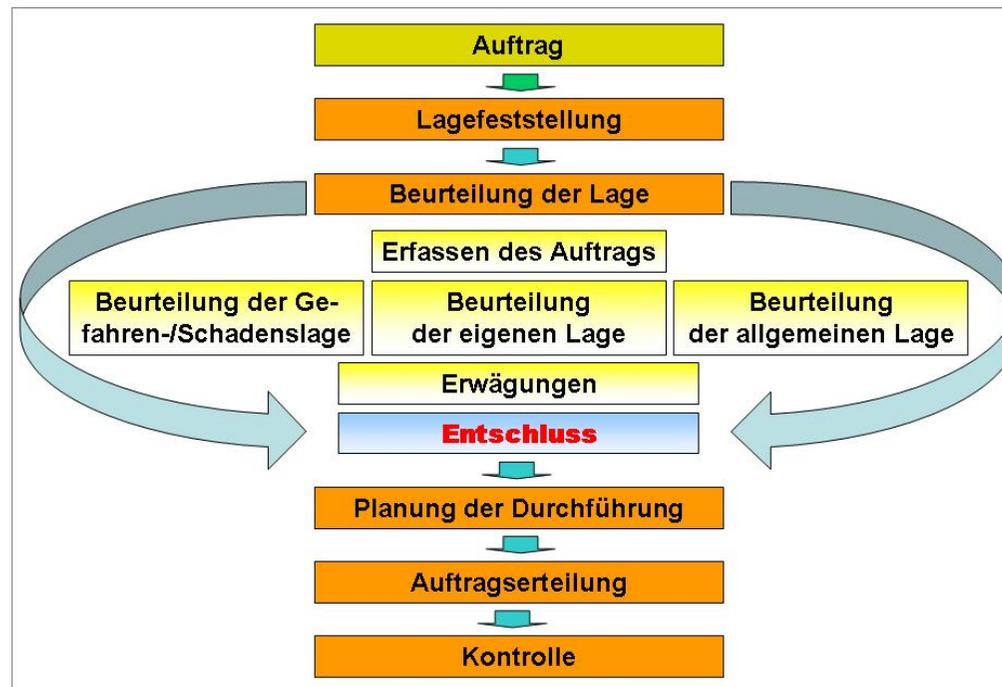


# Amt der Niederösterreichischen Landesregierung





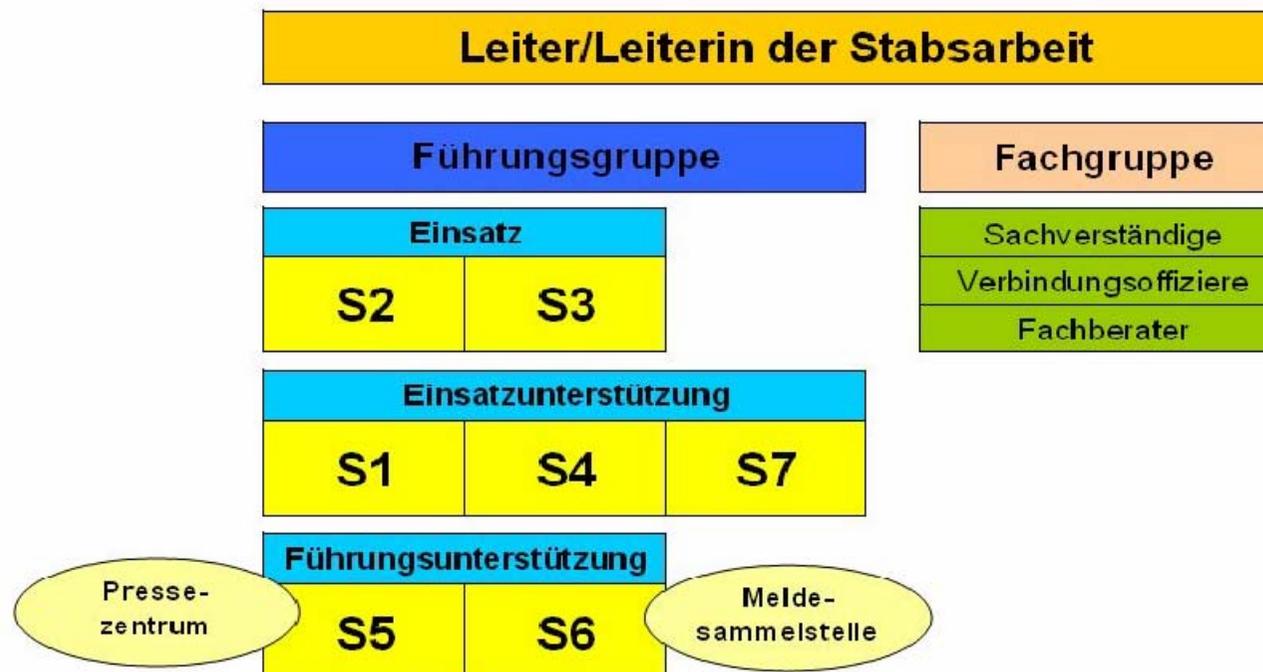
# Amt der Niederösterreichischen Landesregierung





Amt der  
Niederösterreichischen Landesregierung

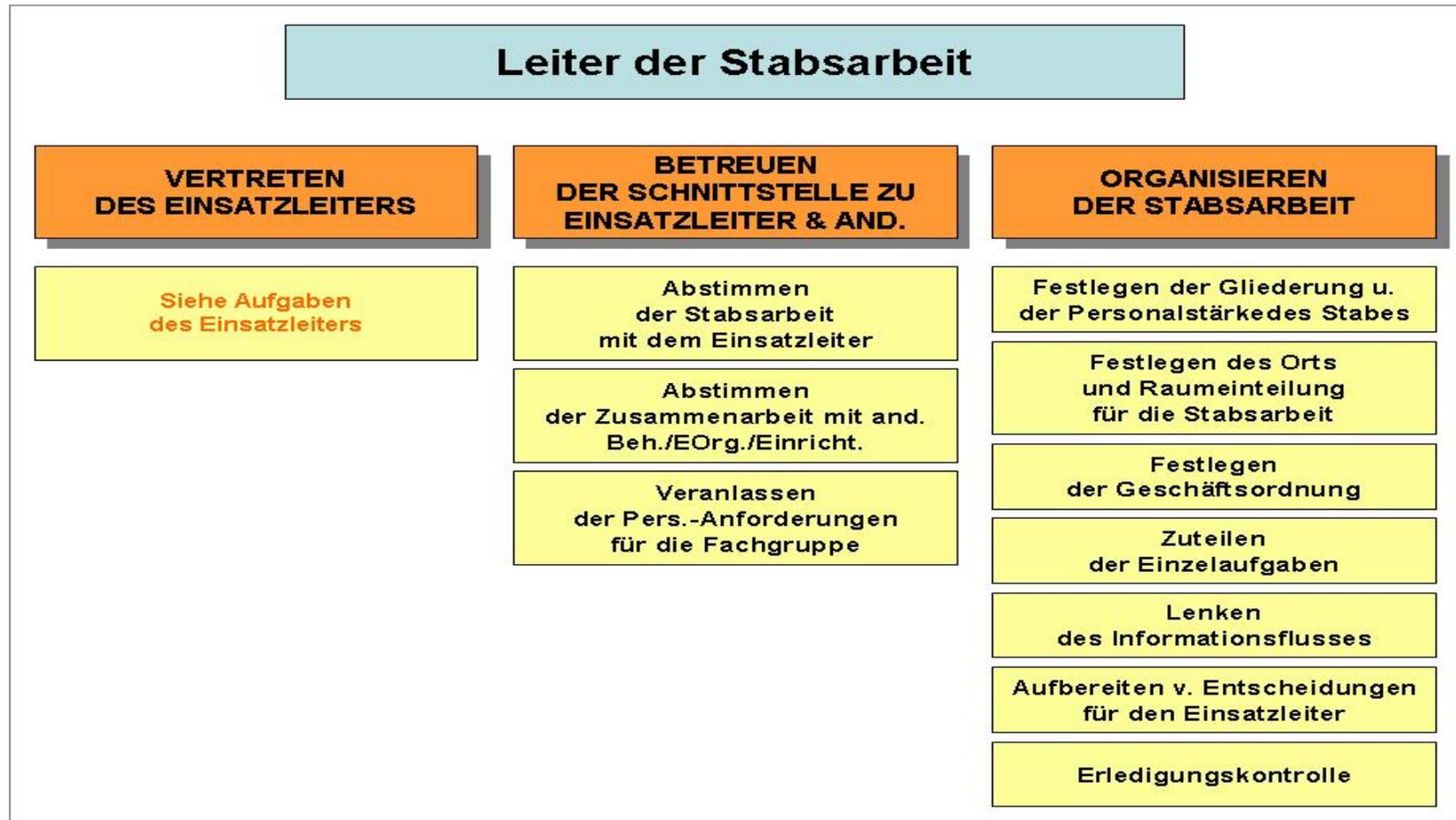
# Stabsarbeit





# Amt der Niederösterreichischen Landesregierung

LEITER/LEITERIN DER STABSARBEIT						
Einsatz		Einsatzunterstützung			Führungsunterstützung	
S2	S3	S1	S4	S7	S5	S6
Lageführung	Einsatzplanung	Personalplanung	Einsatzgerät KHD Kat.-Lager Private Einsatzmittel	Medizinische Versorgung der Opfer, Angehörigen sowie des Stabspersonals	Öffentlichkeitsarbeit	Kommunikation und Meldewesen
Erkundung	Eigene Lage	Personaleinsatz	Verpflegung	Psychosozialer Betreuungsdienst	Pressebetreuung	Elektronisches Führungs- informationssystem
Beurteilung	Einsatzübersicht	Personalevidenz	Instandsetzung	Präventiv- maßnahmen	Informations- tätigkeit	elektronische Datenverarbeitung und Protokoll
	Einsatztagebuch	Standesführung (Diensteinteilung)	Betriebsmittel			elektr. Lageführung und Dokumentation
	Kontrolle	Verbindung zu anderen Behörden	Sondergeräte			
		Rechts- angelegenheiten				





## Sachgebiet 1 - Personal

### ERFASSEN & ORGANISIEREN DER EINSATZKRÄFTE

**Erstellen und Führen von Kräfteübersichten**  
(Stärke, Gliederung, Standort, Tätigkeit  
und wichtige Leistungsdaten)

**Anfordern und Bereitstellen  
von Einsatzkräften**

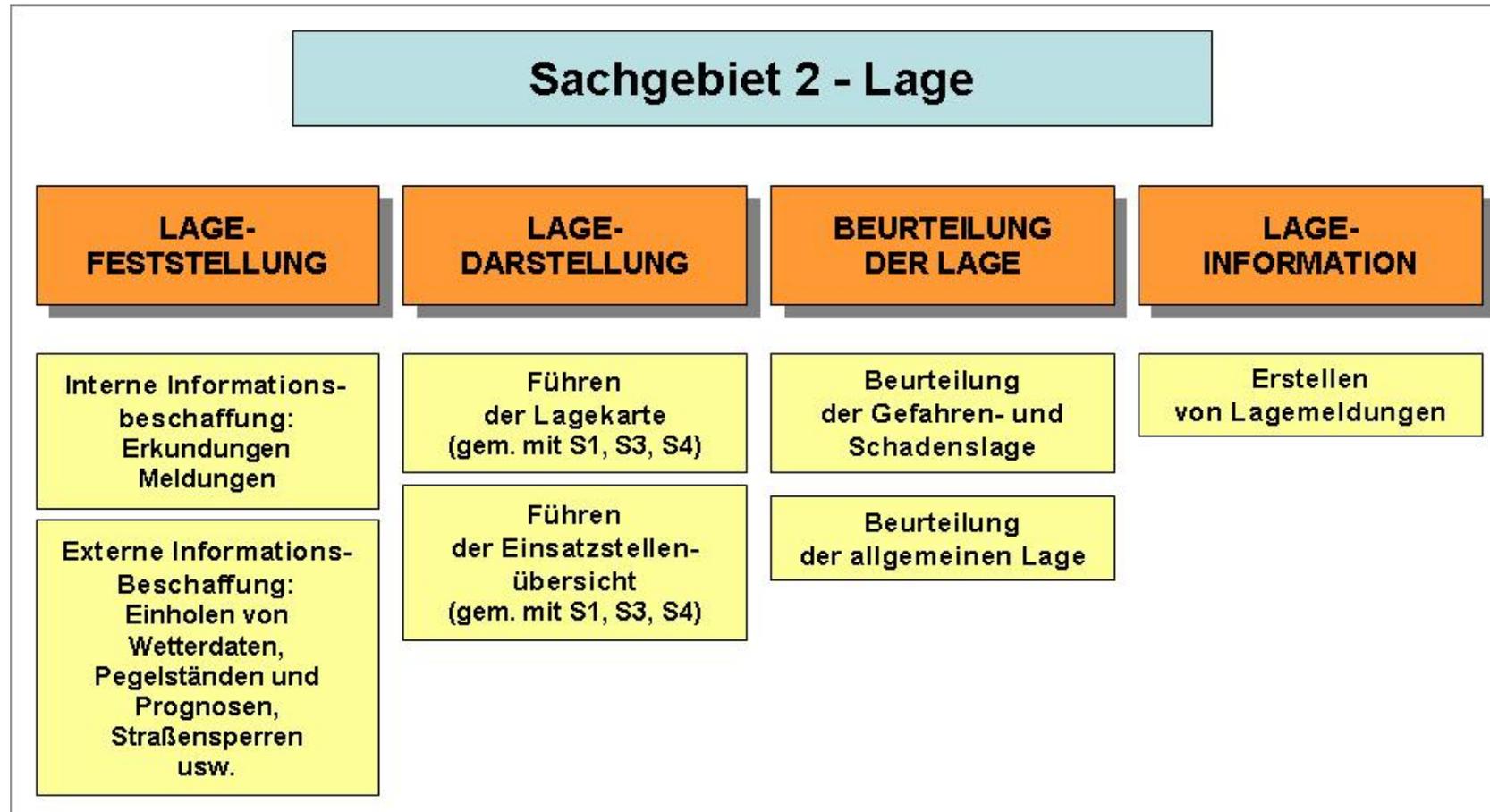
**Bilden und Bereitstellen  
Von Reservisten**

**Planen und Durchführen  
von Ablösen**

**Planen  
der Unterbringung der Kräfte**

### ORGANISIEREN DES PERSONALS FÜR DIE STABSARBEIT

**Erstellen und Führen  
des Dienstplans für den Stab**





## Sachgebiet 3 - Einsatz

### VERTRETEN DES LEITERS DER STABSARBEIT

Siehe Aufgaben  
des Leiters der  
Stabsarbeit

### EINSATZPLANUNG UND EINSATZDURCHFÜHRUNG

Beurteilung  
der Gesamtlage

Planung  
der Durchführung.

Ausarbeitung  
der Aufträge

Zusammenfassung  
der Einzelerledigungen

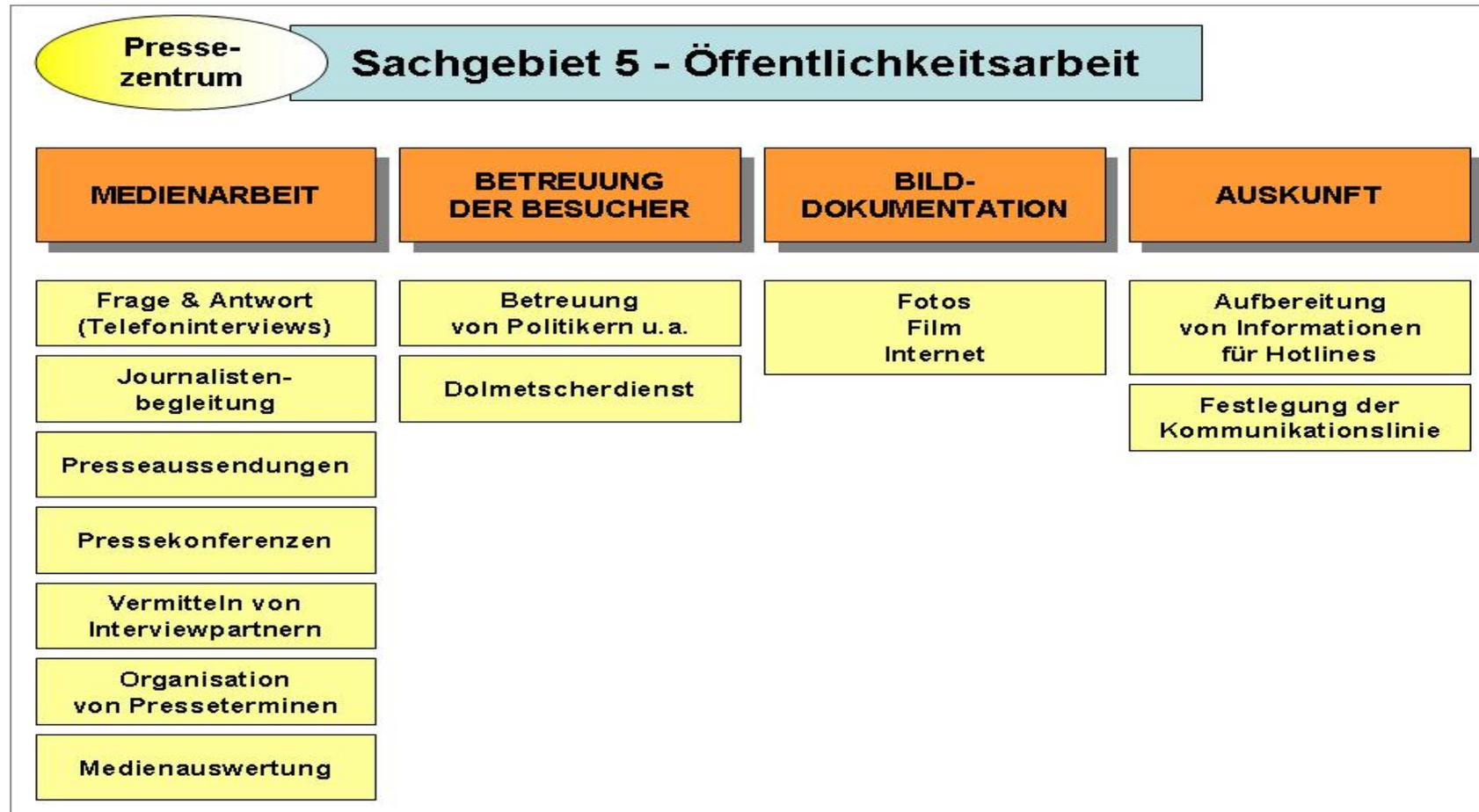
### DOKUMENTIEREN DES EINSATZABLAUFES

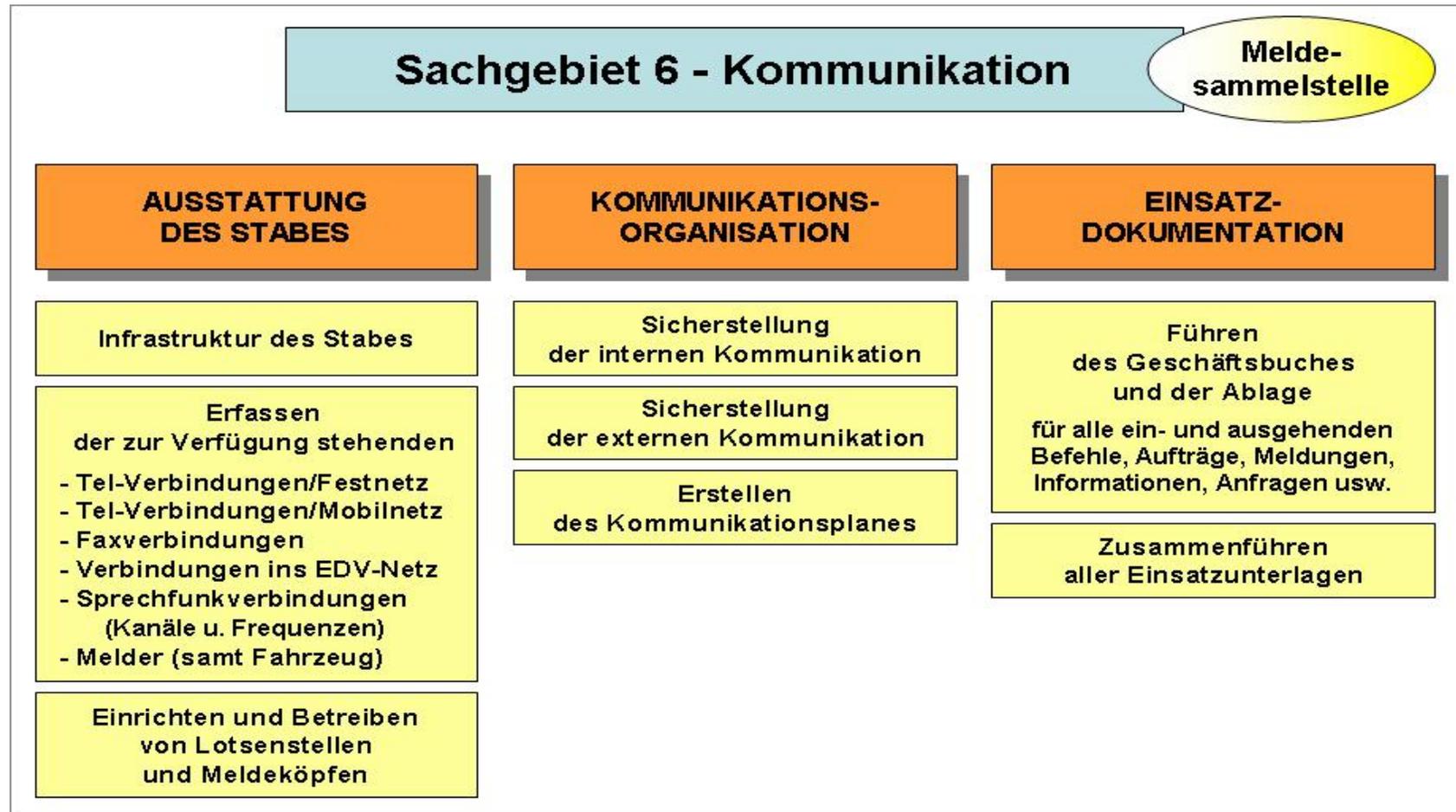
Führen  
des Einsatztagebuches  
(Erfassen aller für den Einsatz  
erheblichen Fakten)



## Sachgebiet 4 -Versorgung

Versorgung	Organisieren von Fremdleistungen	Verwaltung und Verrechnung
Führen von Geräteübersichten	Transportwesen	Geldgebarung
Nachschub Abholung Instandsetzung	Spezialgeräte	Materialverwaltung
Bereitstellung von Unterkünften	Verbrauchsmaterial	Sicherstellung von Verrechnungsunterlagen
	Sonstige Fremdleistungen	







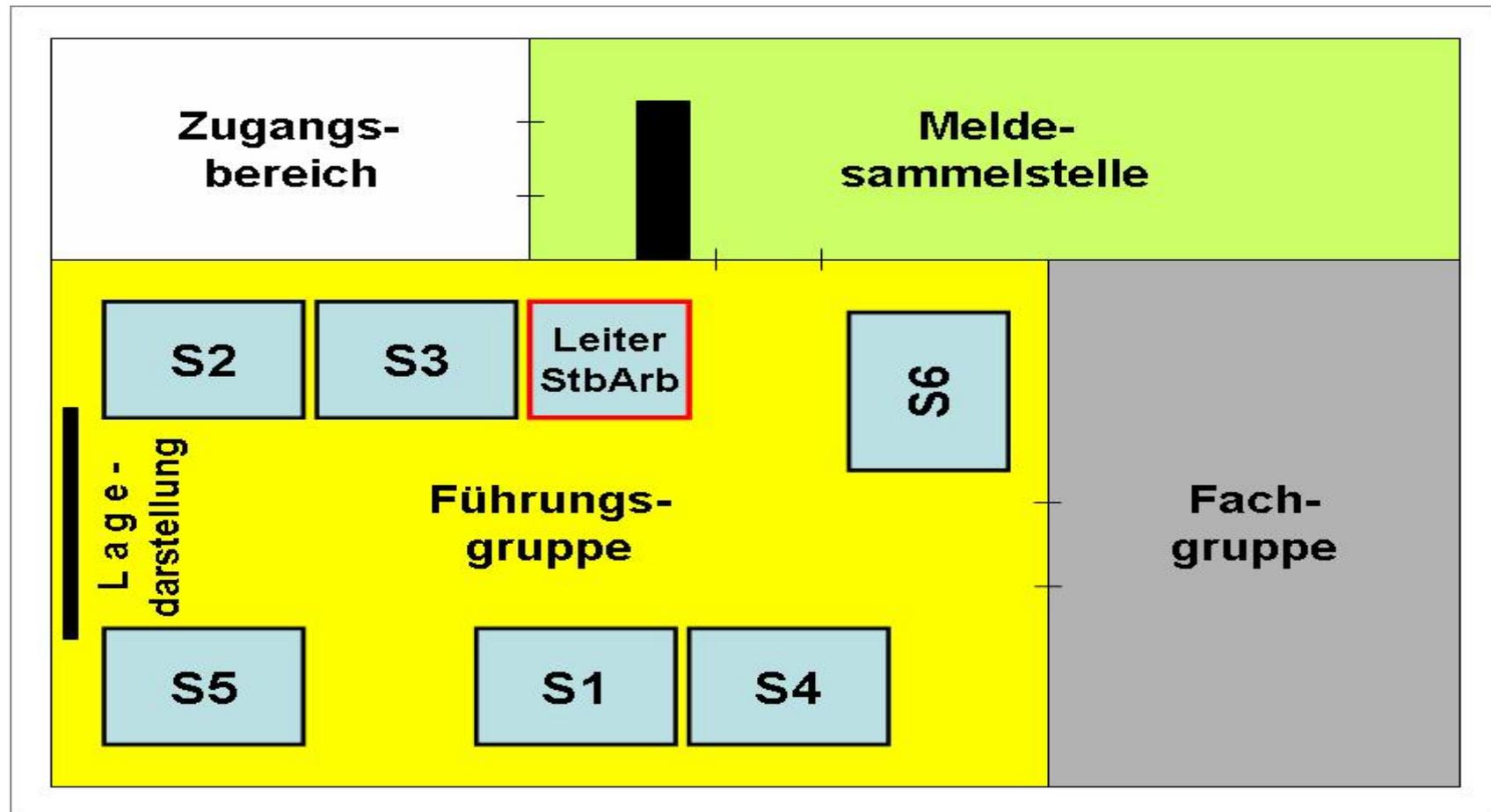
## Sachgebiet 7 -Ganzheitliche Betreuung

**Ganzheitliche  
Betreuung**

Medizinische und  
sanitätsdienstliche  
Betreuung

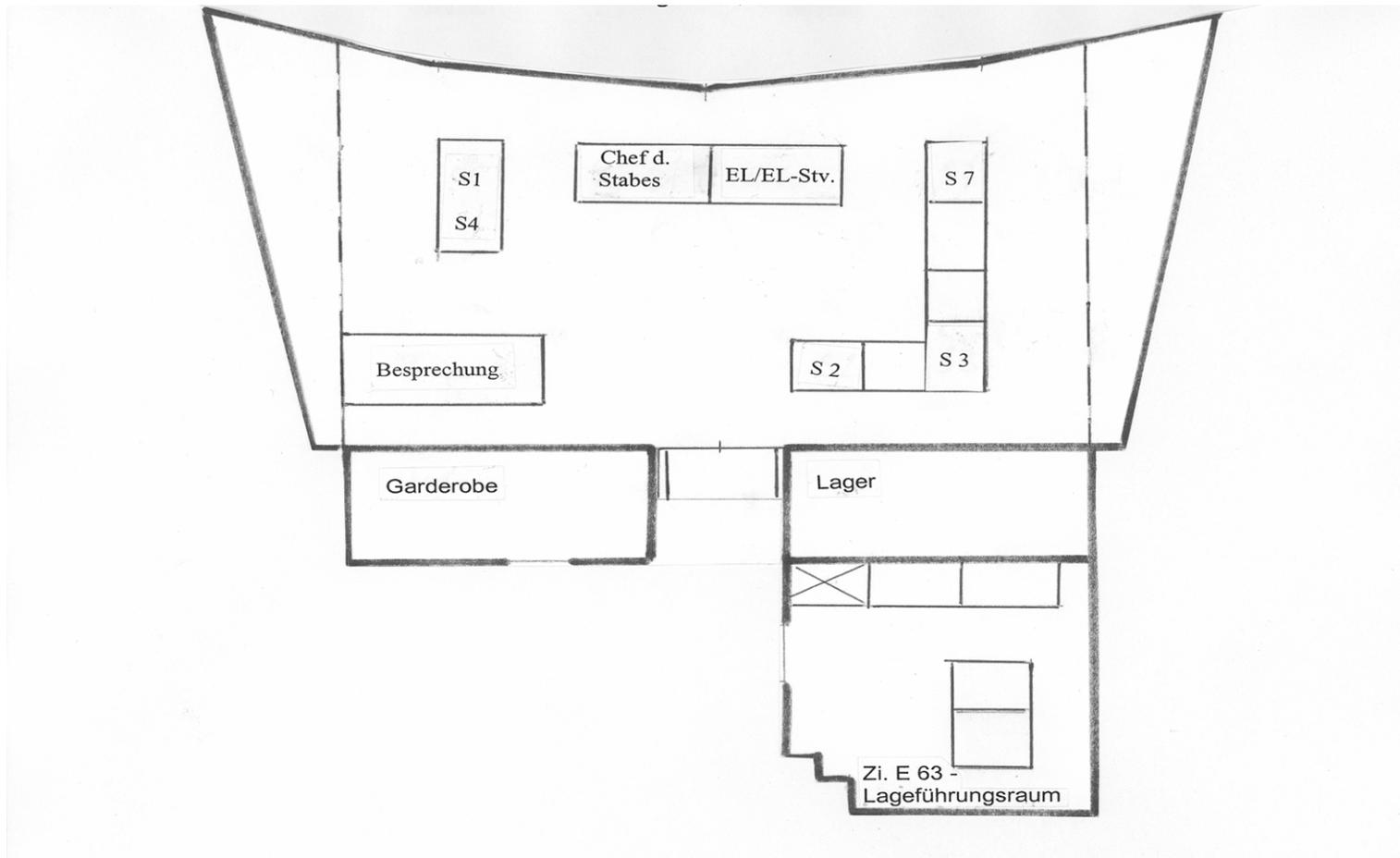
Psychosoziale  
Betreuung

Notfallseelsorge



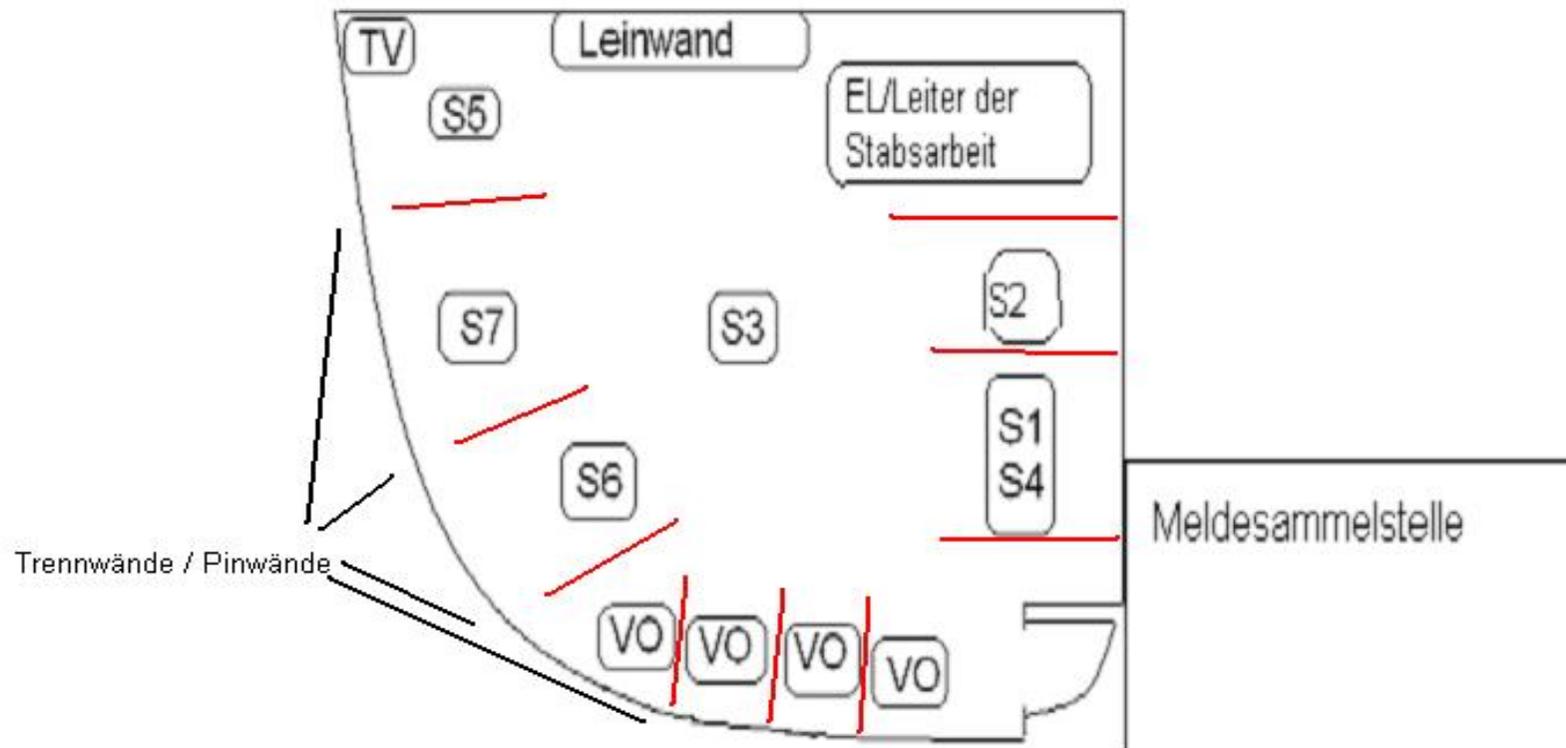


# Amt der Niederösterreichischen Landesregierung





Amt der  
Niederösterreichischen Landesregierung



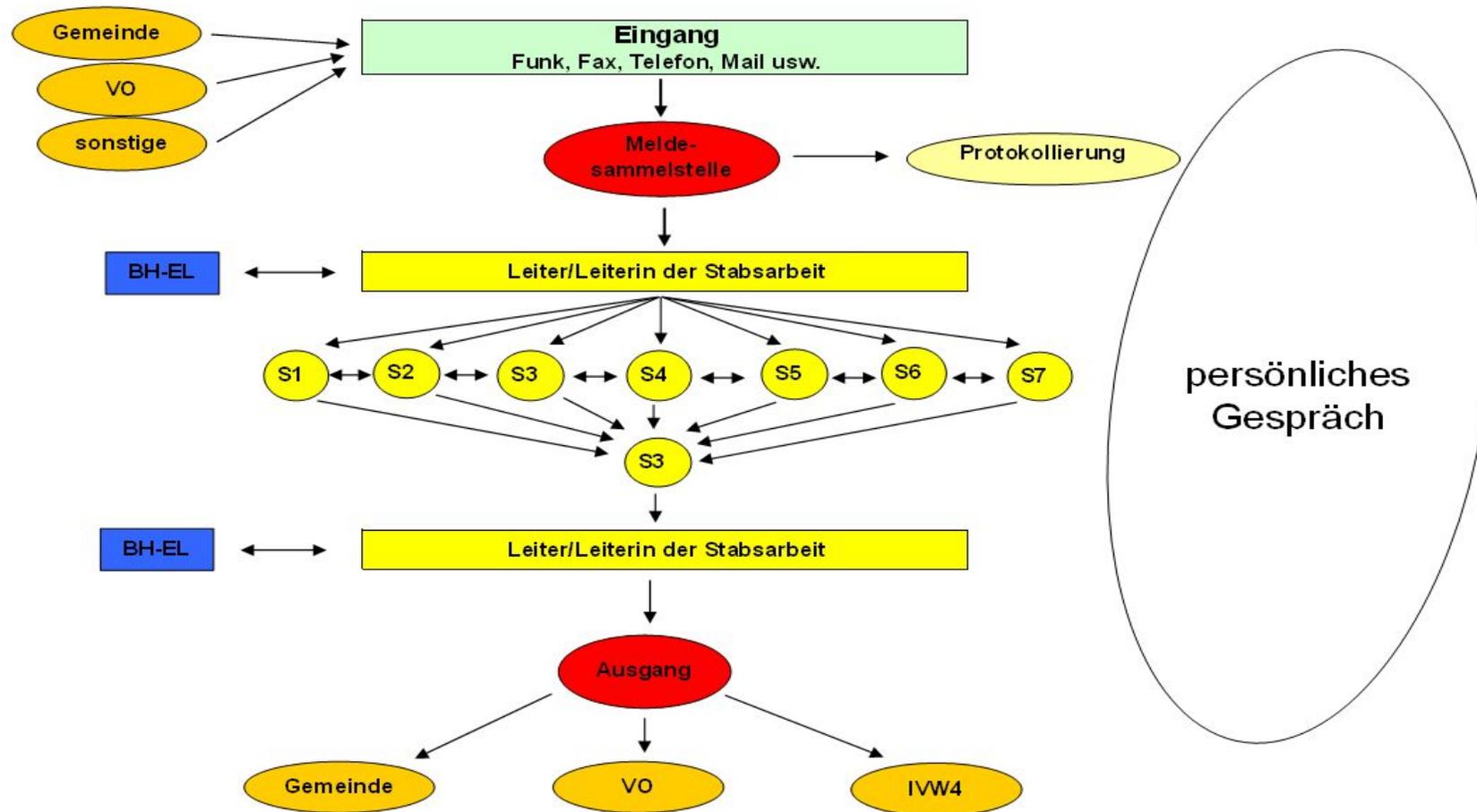


## Materielle Mindestausstattung

- Kommunikation
- Führungsmittel Lageführung
- Führungsmittel Bürotechnik
- Notstromversorgung
- Empfohlene Zusatzausrüstung
- Formulare

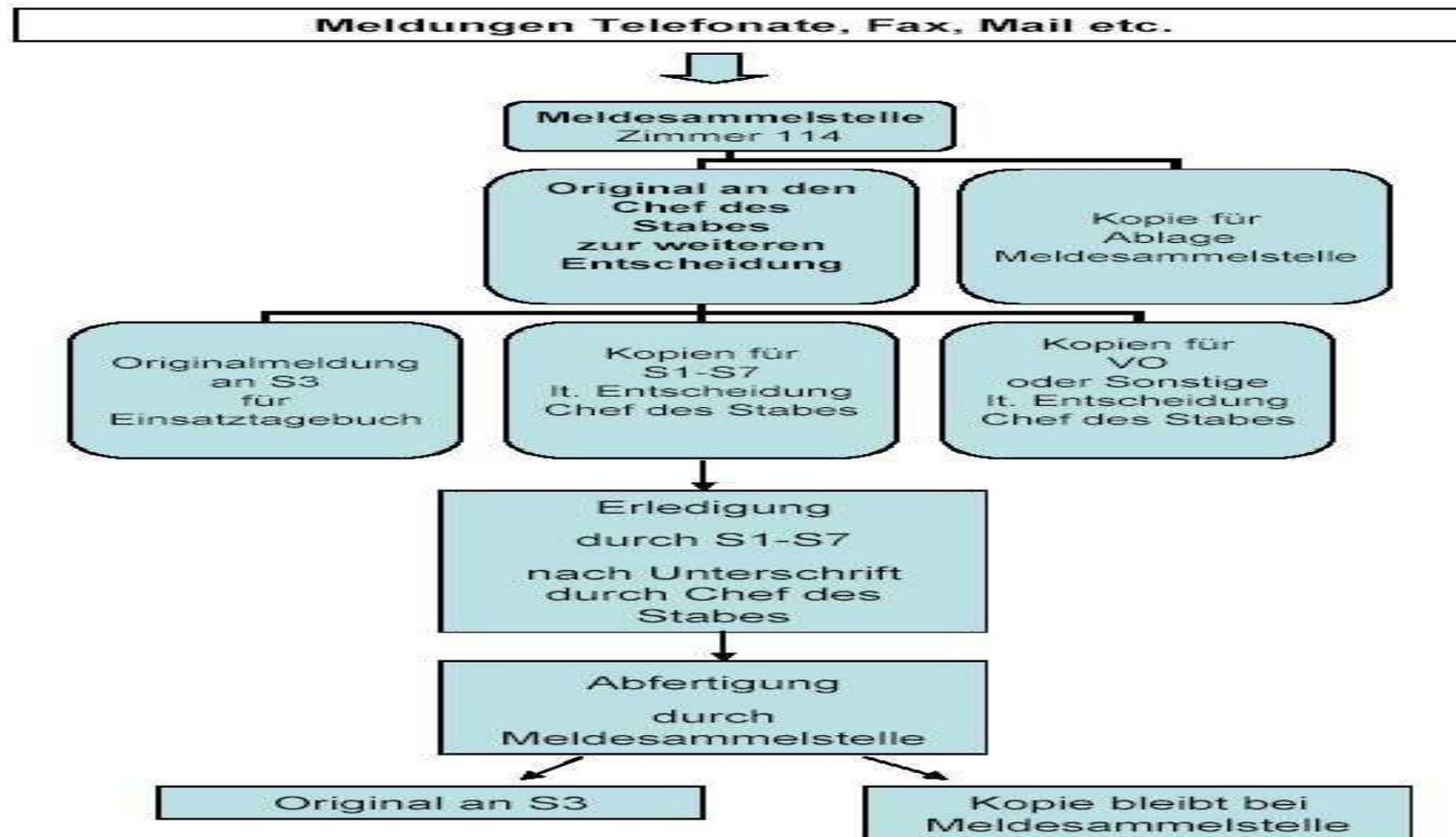


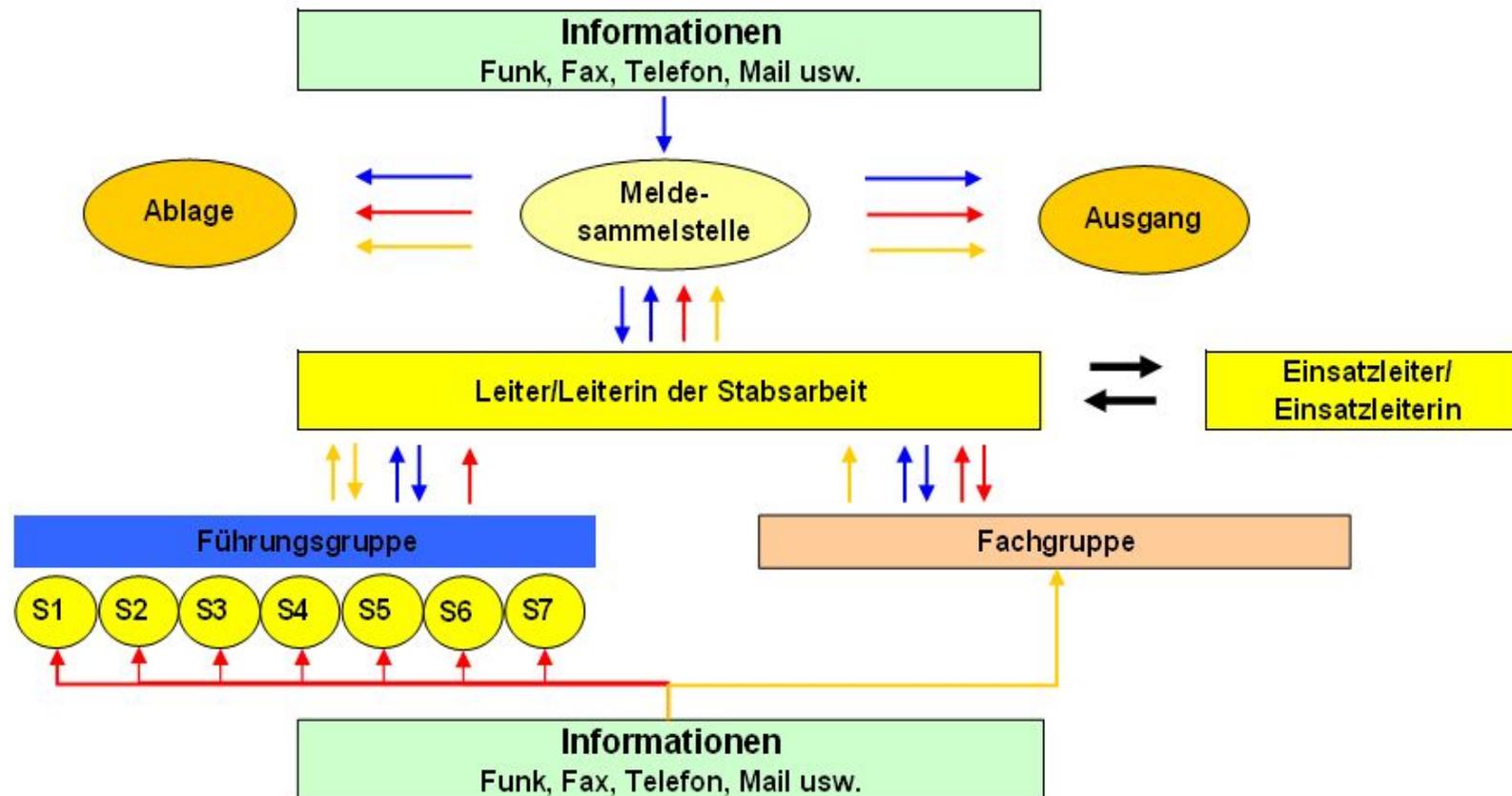
# Amt der Niederösterreichischen Landesregierung





Amt der  
Niederösterreichischen Landesregierung







# Formulare

- Anforderungen
- Einsatztagebuch
- Lagemeldungen
- Meldungen
- Spezielle Formulare für S1 – S7



Amt der  
Niederösterreichischen Landesregierung